

湖西市立図書館

電子申請

かんたんマニュアル



でんししんせい
電子申請なら、おうちにいながら
としょかん つか
図書館を使うための
てつづ
手続きができるよ！
いっしょにやってみよう！

こさい電子図書館キャラクター デジぞう

しんせい　じゅんび 1.申請の準備をしよう

①インターネットにつながるパソコンかスマートフ

オンかタブレットを用意してください。

②自分のメールアドレスを用意してください。

③湖西市に通勤している方は社員証を、湖西市に

通学されている方は学生証を撮影したデータを

用意してください。

※社員証は氏名・事業所名・湖西市内の事業所住所

が書かれているものに限ります。

※学生証は氏名・学校の名前・学校の住所が書かれて

いるものに限ります。



ひつようじこう　しゃしん　まい　はい
必要事項が写真1枚に入らない

ときは、なんまい
何枚かにわけて、

ぜんぶ　さつえい
ぜんぶ撮影してね。

- ^{しんせいほうほう} ^い ^か 申請方法は以下の2とおりです。

A. ^{しゃしん} 写真データを ^{てんぷ} 添付して ^{しんせい} 申請する

^{じゅうしょ} ^{しめい} ^{せいねんがっぴ} ^{にゅうりょく} ^{ほんにんかくにんしよるい}
住所・氏名・生年月日の入力と、本人確認書類を
^{さつえい} ^{ひつよう}
撮影したデータが必要です。

→ 3 ページへ

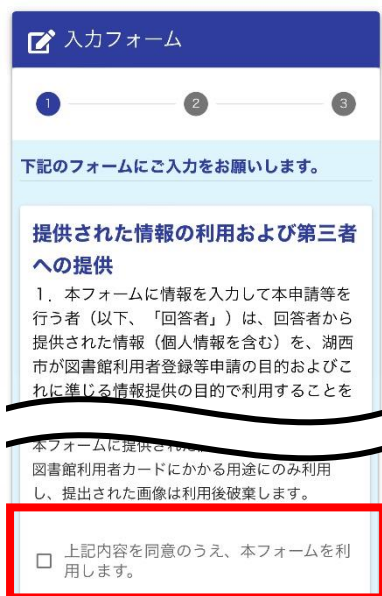
B. ^{つか} ^{しんせい} マイナンバーカードとアプリを使って申請する

^{つか} ^{しめい} ^{にゅうりょく}
xID というアプリを使うことで、氏名などの入力
^{ほんにんかくにんしよるい} ^{さつえい}
と、本人確認書類を撮影したデータがいらなくなります。

→ 6 ページへ

2. 申請してみよう

A. 写真データを添付して申請する



入力フォーム

1 2 3

下記のフォームにご入力をお願いします。

提供された情報の利用および第三者への提供

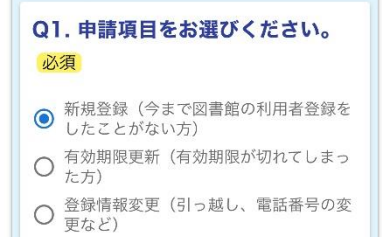
1. 本フォームに情報を入力して本申請等を行う者（以下、「回答者」）は、回答者から提供された情報（個人情報を含む）を、湖西市が図書館利用者登録等申請の目的およびこれに準じる情報提供の目的で利用することを

本フォームに提供された情報は、図書館利用者カードにかかる用途にのみ利用し、提出された画像は利用後破棄します。

上記内容を同意のうえ、本フォームを利用します。

① 申請フォームを開いたら、一番上に表示される注意事項を、しっかり読んでください。読み終わったら□の中にチェック をいれます。

※ここにチェックを入れないと、申請できません。

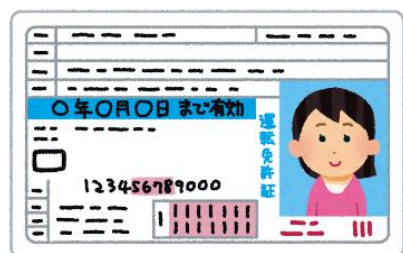


Q1. 申請項目をお選びください。

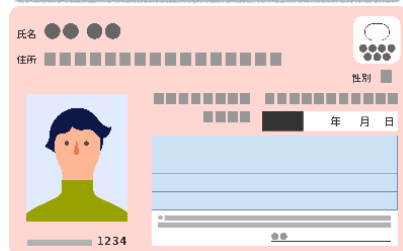
必須

- 新規登録（今まで図書館の利用者登録をしたことがない方）
- 有効期限更新（有効期限が切れてしまった方）
- 登録情報変更（引越、電話番号の変更など）

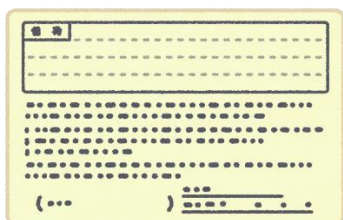
② 申請したい内容が書かれた○を選びます。申請項目を選ぶと、つぎに入力してほしい内容が表示されます。画面の案内の通りに入力してください。



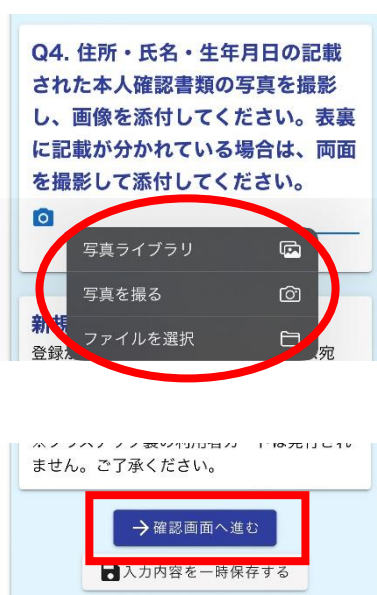
③ 本人確認書類を撮影したデータを用意してください。



※住所・氏名・生年月日がすべて映るように撮影してください。



※裏面に必要事項の記載があるときは、そちらも撮影し、すべての写真を送ってください。



写真を送るときは、カメラのマークの部分をつまむと、このように、写真を撮る・または選ぶ窓が表示されます。

④すべて入力したら、「確認画面へ進む」をタップします。

※このとき、「入力の正しくない項目があります。」と表示されたら、画面の中の赤い文字が表示されている部分を修正してください。

にゅうりょく ないよう ひょうじ
入力した内容が表示されるの
で、まちが かくにん
間違いがないか確認します。
もういちどしっかり見て、まちが
み
間違い
がなければ、「送信」をタップしま
そうしん
す。

まちが み
※間違いを見つけたら、「1つ前の画面に戻る」をタ
まえ がめん もど
ップして、ただ ないよう か なお
正しい内容に書き直してください。

そうしん かんりょう にゅうりょく
⑤送信が完了すると、入力したメールアドレスに、
うけつけばんごう か じどうそうしん
受付番号が書かれた自動送信メールがとどきます。

B. マイナンバーカードとアプリを使って申請する



① 申請フォームを開くと、xID を使うための説明と、xID のインストール確認画面が出てきます。

※xID をインストールしていない場合は、アプリストアからインストールしてください。

「xID」インストールの下にあるアイコンをタップすると、それぞれのストアの中に、xID のインストール画面が開きます。

※インストールした xID をひらくと、本人確認と ID有効化の手続きが始まります。

マイナンバーカード、署名用パスワード（カードを受け取る時に決めた6文字以上のパスワード）を用意して、手続きを完了してください。

申請へ進む前に確認してください

① すべてにチェックを入れて申請へお進みください

スマートフォンに「xID」アプリをインストールしました

「xID」アプリでxIDアカウントを作成しました

申請へ進む

xID がインストールされている

状態で、□の中にを入れて申請へ進みます。

このとき、xID を開くかを確認する画面が表示されたら、「開く」をタップします。

LoGoフォームが以下の情報を要求しています

本画面での同意によりLoGoフォームへ情報が提供されません。LoGoフォームにおける個人情報の利用目的は同社プライバシーポリシーをご確認ください。提供される情報の項目は以下のとおりです。なお、LoGoフォームのプライバシーポリシーと利用規約は左記リンクから確認いただけます。

LoGoフォームへ提供する情報を確認してください

認証に関する情報として以下の情報
利用者ID、メールアドレスとxIDの最終更新日時

本人を特定するための情報として以下の情報
氏名（旧姓含む）、性別、生年月日と住所

キャンセル 同意する

②xID に LoGo フォームからの要求が表示されたら、「同意する」をタップします。

入力フォーム

1 2 3

下記のフォームにご入力をお願いします。

提供された情報の利用および第三者への提供

1. 本フォームに情報を入力して本申請等を行う者（以下、「回答者」）は、回答者から提供された個人情報（個人情報を含む）を、湖西図書館に提供し、湖西図書館利用カードにのみ利用し、提出された画像は利用後破棄します。

上記内容を同意のうえ、本フォームを利用します。

Q1. 申請項目をお選びください。

必須

- 新規登録（今まで図書館の利用者登録をしたことがない方）
- 有効期限更新（有効期限が切れてしまった方）
- 登録情報変更（引っ越し、電話番号の変更など）
- カードの紛失（カードを失くした方）
- 番号忘失（利用者番号を忘れてしまった方）

③ 入力フォームが開いたら、一番上に表示される注意事項を、しっかり読んでください。読み終わったら、の中にチェック をいれます。

※ここにチェックをいれないと、申請できません。

④ 申請したい内容が書かれた を選びます。

申請項目を選ぶと、つぎに入力してほしい内容が表示されます。画面の案内のとおりに入力してください。

氏名
氏 2 / 64
名 2 / 64
0 / 64
0 / 64

住所
郵便番号 7 / 8
湖西市 3 / 64
番地・マンション・部屋番号 64

電話番号 15

メールアドレス
メールアドレス 128
メールアドレス (確認) 128

生年月日
生年月日

→ 確認画面へ進む
入力内容を一時保存する

なまえ
名前などは、マイナンバーカード
の じょうほう 情報から じどう 自動で にゅうりよく 入力されま
す。

でんわばんごう
※電話番号など、マイナンバーカ
ードと xID の どちら にも とうろく 登録され
て じょうほう いない にゅうりよく 情報は、入 りよく 力されませ
ん。

にゅうりよく
入 りよく 力されていない ぶぶん 部分を たっぷ タップ
して、じぶん 自分で にゅうりよく 入 りよく 力してください。

⑤ にゅうりよく すべて入 りよく 力したら、「かくにん 確認
がめん 画面へ すす 進む」を たっぷ タップします。

※ にゅうりよく このとき、「入 りよく 力の ただ 正しくない

こうもく 項目があります。」と表示されたら、画面の中の あか 赤い
もじ 文字が ひょうじ 表示されている ぶぶん 部分を しゅうせい 修正してください。

にゅうりよく ないよう ひょうじ
入力した内容が表示されるの
 で、**間違いがないか確認**します。
 もういちど**しっかり見て、間違い**
 がないければ、「**送信**」を**タップ**しま
 す。

まちが み
※間違いを見つけたら、「1つ前の画面に戻る」をタ
 ップして、**正しい内容に書き直**してください。

そうしん かんりょう にゅうりよく
⑥送信が完了すると、**入力したメールアドレスに、**
受付番号が書かれた自動送信メールがとどきます。

ちゅうい 3.注意すること

- 申請しんせいのあと、3 営業日えいぎょうび以内に、図書館としょかんから登録とうろく完了かんりょうメールまたは申請内容しんせいないようについての確認かくにんメールが届とどきます。図書館としょかんのメールが受信とどできるよううに設定せっていしてください。

①lib.hos@info-a.lics-saas.nexs-service.jp

②tosho@city.kosai.lg.jp

- 電子申請でんししんせいで貸出登録かしたしとうろくや再発行さいはっこうの手続きてつづをすると、プラスチックの貸出カードかしたしは作つくられません。貸出カードかしたしを作つくりたい方は、図書館としょかんのカウンターで申請しんせいしてください。
- 図書館としょかんから登録完了とうろくかんりょうメールが届とどいたら、手続きてつづは完了かんりょうです。